

申込手続

受付期間

令和3年 **8月1日(日)～8月20日(金)** 午後5時まで

受付時間：期間中は24時間受付とします。ただし、最終日の受付は午後5時までとします。

事前準備	<p>(1)パソコンの準備</p> <ul style="list-style-type: none">●受験手続には電子メールアドレス、インターネット環境及び文書ファイルをアップロードできる環境を準備し、メールアドレスは日頃利用しているアドレスを登録してください。●使用できるパソコンがない場合は、学校等で解放されているパソコンやインターネットカフェ等のパソコンを利用してください。 ※受験申込はパソコンからのみとなりますが、申込以後の通知等はスマートフォン等のメールアドレスを設定することで通知を受け取ることができます。 <p>(2)ドメイン設定の確認</p> <ul style="list-style-type: none">●パソコン及びスマートフォンを利用する際、「@elg-front.jp」と「@city.kama.lg.jp」のドメインから送付される電子メールが受信できるよう設定してください。 ※電子メールの設定不備や通信障害等については、市では一切の責任を負いかねます。 <p>(3)エントリーシートの作成</p> <ul style="list-style-type: none">●市指定様式を事前にダウンロードし、写真、各記載事項を記入の上、 ファイル名を「受験区分(一般事務A等) 氏名」として電子申請時に添付してください。
申込方法	<ol style="list-style-type: none">①嘉麻市職員採用サイト「https://kama-recruit.com」にアクセス。②サイト内にある受験資格等確認の上、「受験申込」から電子申請を行う。③必要事項を記入し「送信」をクリック。 ※エントリーシート(市指定様式)を事前に作成し、添付ファイルとして必ず登録してください。④「到達番号」と「問合せ番号」が表示されるので、「印刷」をクリックして控えを取るか、メモを取る。 ※内容の修正や取り下げなどに必要となりますので、必ず控えてください。⑤電子申請時に入力したメールアドレスに「申請到達」、「受付完了」の通知メールが届く。 ※一部webメールでは、迷惑メールフォルダに自動的に振り分けられることがあります。メールが届かない場合は、まず迷惑メールフォルダを確認ください。 ※一日以上経過して「申請到着」メールが届かない場合は、人事秘書課人事係まで問い合わせてください。⑥「受付完了」の通知到着により申込完了。 ※「受付完了」の通知は、申込日から1週間を目途に送信します。 ※内容に不備がある場合、「補正指示」メールを通知しますので、「受付完了」ではない場合は必ず修正を行ってください。
SPI3受験について	<ol style="list-style-type: none">①嘉麻市から別途SPI3の受験依頼メールを送付します。 ※電子申請の際、SPI3受験案内内に記入いただいたメールアドレスに案内を送付します。②受験依頼メールで「企業別受験ID(受験番号)」や「受験用URL」を送付します。 誤って削除しないようにしてください。 ※ここで通知される企業別受験IDが、合格発表時に掲載される受験番号となります。③「受験可能期間」中に受験日を予約してください。 ※新型コロナウイルス感染症拡大防止、予防対策についてはテストセンターの指示に従ってください。
注意事項	<ul style="list-style-type: none">●令和3年8月20日(金)午後5時の締め切り以降は、いかなる理由があっても受付できません。 ※締め切り時間に到達した時点で、申込フォーム内で未送信の場合も同様です。●携帯電話からの申し込みはできません。●エントリーシートのファイル名は、必ず「受験区分 受験者氏名」としてください。
提出書類について	<ul style="list-style-type: none">○受験申込みのために提出いただいた書類は、お返しできませんのでご了承ください。○申込書類に記載された情報は、令和3年度嘉麻市職員採用試験の遂行のためだけに使用し、それ以外の目的に使用することはありません。また、提出された情報は、嘉麻市個人情報保護条例に基づき適正に管理します。

※申込が受理された方には、受付期間終了後の8月下旬以降に受験依頼メールが届きます。
 総合能力試験については、受験依頼メールの指示に従い、自宅などで性格検査を受検した後、
 令和3年9月6日(月)から同年9月30日(木)までの期間の都合のよい日時にSPIテストセンター会場を予約し、
 能力検査を受検してください。性格検査が終了していない人は、能力検査は受検できません。
 会場の詳細は、SPIテストセンター情報 (<https://www.spi.recruit.co.jp/testcenter/list.html>) で確認してください。

■試験結果の発表

各試験の合格者の発表は、嘉麻市役所本庁前の掲示板及び市ホームページで、合格者の受験番号を発表します。
 また、合格者には文書で通知します。電話や電子メールによる可否のお問い合わせはできませんのでご了承ください。
 ※各試験の結果については、受験者本人が開示請求をすることができます。開示請求をする場合は、受験番号等の確認に必要なため、
 受験票又は本人を確認できる書類を持参してください。なお、開示請求期間は、開示を請求する試験の合格発表日から1か月間です。

試験日・試験内容

区分	試験職種	試験日・場所	試験内容
1次試験	全職種	<p>日時: 令和3年9月6日(月)から同年9月30日(木)までの期間のうち、受験者が選択する日時。 ただし、SPI3(総合能力試験)のうち、性格検査はインターネット上で受験してください。 受験方法の詳細については、8月下旬に受験依頼メール(受験申込した際のメールアドレス宛)を送付します(迷惑メール等の対応のため、受信制限をされている場合はご注意ください。)</p> <p>場所: 受験者が選択するSPIテストセンター会場 (福岡常設会場などの全国の指定会場)</p> <p>※選択できる会場は、SPIホームページで確認してください。 ※会場の開催日によっては、受験できない日があります。 ※新型コロナウイルス感染拡大等に伴い日時等が変更になった場合は申込書に記載されたアドレスに連絡します。</p>	<p>◆SPI3(総合能力試験)</p> <ul style="list-style-type: none"> ・性格検査 ・能力検査
	文化財技師	<p>日時: 令和3年9月4日(土)</p> <p>場所: 嘉麻市役所本庁舎</p> <p>※専門試験の受験については、別途案内を行います。 ※実測用具(鉛筆、デジバイダー、三角定規、真弧、コンパス、キャリアパー)を持参すること。 ※新型コロナウイルス感染拡大等に伴い日時等が変更になった場合は申込書に記載されたアドレスに連絡します。</p>	<p>◆専門試験</p> <ul style="list-style-type: none"> ・筆記試験(60分程度) ・実技試験(60分程度)
2次試験	全職種	<p>時期: 10月中旬以降を予定しています。 (詳細については1次試験合格者に書面にて通知します。)</p> <p>場所: 嘉麻市役所本庁舎</p> <p>※新型コロナウイルス感染拡大等に伴い時期が変更になる場合があります。</p>	<p>◆個別面接試験 (1人当たり30分程度)</p>
3次試験	全職種	<p>時期: 11月上旬以降を予定しています。 (詳細については2次試験合格者に書面にて通知します。)</p> <p>場所: 嘉麻市役所本庁舎</p> <p>※新型コロナウイルス感染拡大等に伴い時期が変更になる場合があります。</p>	<p>◆個別面接試験 (1人当たり20分程度)</p>

※成績が基準点に達する者がいない場合は、採用しないことがあります。
 ※各試験科目のいずれかにおいて一定の基準に達しない者は、不合格となる場合があります。

■嘉麻市職員の採用の状況

年度	募集職種	申込者数	受験者数	1次合格者数	2次合格者数	3次合格者数	4次(最終)合格者数
H30	一般事務A	279	247	176	102	23	9
	一般事務B	3	3	3	1	1	1
	一般事務C	44	43	32	17	6	2
	土木職	8	8	5	2	2	2
	建築職	3	3	3	3	1	1
R1	一般事務A	251	225	150	78	15	6
	一般事務B	2	2	0	0	0	0
	一般事務C	55	48	48	20	3	1
	土木職	7	7	5	5	3	0
	建築職	6	6	4	3	0	0
R2	一般事務A	213	197	109	21	5	
	一般事務B	5	4	1	1	1	
	一般事務C	43	40	24	6	1	
	土木職	10	10	4	3	2	

※令和2年度は3次試験合格者を最終合格者としております。

■勤務条件・人事制度・福利厚生

給 与	<p>嘉麻市一般職の職員の給与に関する条例に基づき支給します。</p> <p>初任給 大学卒:182,200円 短大卒:165,900円 高校卒:154,900円</p> <p>※初任給は、卒業後の勤務経歴等により加算される場合があります。※採用後は、勤務実績等による昇給があります。</p>
手 当	<p>扶養手当、通勤手当、住居手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当等の手当が支給されます。</p> <p>期末・勤勉手当は6月及び12月に支給されます。</p>
勤 務 時 間	<p>8:30～17:00(12:15～13:00は休憩時間) ※配属先により異なる場合があります。</p>
休 日	<p>土・日曜日、祝日、年末年始 ※配属先により異なる場合があります。</p>
休 暇	<p>年次有給休暇(年間20日)、病気休暇、介護休暇、夏季休暇、ボランティア休暇 産前産後休暇等の休暇制度があります。</p>
研 修	<p>派遣研修(自治大学校、市町村アカデミー、福岡県市町村職員研修所等) 庁内研修(新規採用職員研修、人権研修等)</p>
評 価	<p>人事評価制度(能力評価、実績評価)</p>
自己啓発	<p>通信教育・資格取得支援、自主研究グループ活動支援</p>
配置管理	<p>ジョブローテーション制度(入庁後10～15年で、3～4の部門を異動する制度) ジョブチャレンジ制度(チャレンジしたい業務を申告できる制度)</p>
共済組合	<p>職員は福岡県市町村職員共済組合に加入し、健康保険や年金の給付を受けます。</p> <p>その他、健康講座やライフプランセミナーの実施、貸付・貯金などの事業により職員の生活をサポートします。</p>
福利厚生	<p>【安全衛生】過重勤務防止対策、メンタルヘルス対策、ハラスメント防止対策、健康相談窓口設置などの安全衛生管理体制を充実し、快適な職場環境づくりを行っています。</p> <p>【職員厚生】職員の健康増進や親睦のため、各種サークル活動を実施しています。</p>

■ 注意事項

- 最終合格者は、採用職種の区分ごとに嘉麻市職員採用候補者名簿に登載され、原則令和4年4月1日から令和5年3月31日までに職員の補充が必要な場合に採用される予定です。ただし、採用から6ヶ月間は条件附採用となります。
※相談の上、令和4年1月1日以降の日に採用させていただく場合があります。
- 試験実施期間中又は実施後に受験資格がないこと又は申込書の記載事項に虚偽の記載があることが判明した場合は、合格又は採用を取り消します。

※職員の給料は、学歴・職歴等を勘案して決定されます。その額は、概ね下記のとおりです。
採用後は、勤務実績等による昇給があります。ただし、採用から6ヶ月間は条件附採用となります。

社会人経験者の モデルケース	採用時27歳(大学卒業後、民間企業等職務経験5年)	給料月額 21万円程度
	採用時31歳(大学卒業後、民間企業等職務経験9年)	給料月額 23万円程度
	採用時35歳(大学卒業後、民間企業等職務経験13年)	給料月額 25万円程度

お申し込みはWEBから!

<https://kama-recruit.com>

嘉麻市 採用

検索

採用試験には受験資格等があります。申込方法などの詳細は、嘉麻市職員募集案内(令和3年度)公式サイトからご確認ください。



採用試験に関して、不明な点がありましたらお電話でお問い合わせください。

嘉麻市役所 人事秘書課 人事係

〒820-0292 福岡県嘉麻市岩崎1180番地1 TEL 0948-42-7413(人事秘書課直通) Mail jinji@city.kama.lg.jp